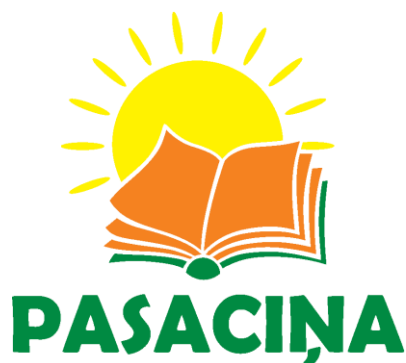




**Jelgavas pilsētas pašvaldības pirmsskolas
izglītības iestādes “Pasaciņa”
pašnovērtējuma ziņojums**

Jelgavas pilsētas pašvaldības
pirmsskolas izglītības iestāde “Pasaciņa”

Reģistrācijas Nr.900000074738

Aspazijas iela 18, Jelgava, LV-3001

Tālrunis – 63027245

Vadītāja: Zane Koroļčuka

E-pasts: pasacina@izglitiba.jelgava.lv

2018

Saturs

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums.....	3
2. Izglītības iestādes pamatmērķi.....	5
3. Izglītības iestādes sasniegums kvalitātes rādītājos visu jomu atbilstošajos kritērijos.....	6
3.1. Joma – Mācību saturs – iestādes īstenotās izglītības programmas.....	6
3.2. Joma – Mācīšana un mācīšanās.....	8
3.2.1. Kritērijs – Mācīšanas kvalitāte.....	8
3.2.2. Kritērijs – Mācīšanās kvalitāte.....	10
3.2.3. Kritērijs – Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa.....	12
3.3. Joma – Izglītojamo sasniegumi.....	13
3.3.1. Kritērijs – Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā.....	13
4. Joma – Atbalsts izglītojamiem.....	14
4.1. Kritērijs – Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts.....	14
4.2. Kritērijs – Izglītojamo drošības garantēšana.....	17
4.3. Kritērijs – Atbalsts personības veidošanā.....	18
4.4. Kritērijs – Atbalsts karjeras izglītībā.....	20
4.5. Kritērijs – Atbalsts mācību darba diferencijai.....	21
4.6. Kritērijs – Atbalsts izglītojamiem ar speciālam vajadzībām.....	22
4.7. Kritērijs – Sadarbība ar izglītojamā ģimeni.....	23
5. Joma – Iestādes vide.....	25
5.1. Kritērijs – Mikroklimate.....	25
5.2. Kritērijs – Fiziskā vide un vides pieejamība.....	27
6. Joma – Iestādes resursi.....	29
6.1. Kritērijs – Iekārtas un materiāltehniskie resursi.....	29
6.2. Kritērijs – Personālrесursi.....	30
7. Joma – Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana.....	32
7.1. Kritērijs – Iestādes darba pašnovērtēšana un attīstības plānošana.....	32
7.2. Kritērijs – Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība.....	33
7.3. Kritērijs – Iestādes sadarbība ar citām institūcijām.....	35
8. Turpmākā attīstība.....	35

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

Jelgavas pilsētas pašvaldības pirmsskolas izglītības iestāde "Pasaciņa" (turpmāk - iestāde) dibināta 1975. gada 7. aprīlī. Telpu kopējā platība ir 2033,65 m², telpu platība nodarbībām 706,24 m². Teritorijas kopējā platība ir 1,3 ha.

Iestādes dibinātājs ir Jelgavas pilsētas dome. Iestādes adrese – Aspazijas iela 18, Jelgava, LV-3001.

Izglītības programmas nosaukums	Kods	Lincence	
		Nr.	Datums
Vispārējās pirmsskolas izglītības programma	01011111	V - 7307	11.07.2014
Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar somatiskām saslimšanām	01015411	V- 3634	17.01.2011.

Iestādē tiek īstenotas šādas izglītības programmas:

1.1. tabula

Iestādi apmeklē izglītojamie no 1,5 līdz 7 gadu vecumam. Kopējais izglītojamo skaits iestādē 2017. gadā 267 izglītojamie. Izglītojamo sadalījums pa grupām pēc dzimšanas gada un skaita:

Nr.p.k.	Grupas nosaukums	Izglītojamo dzimšanas gads	Izglītojamo skaits 2017./2018. mācību gadā
1.	"Cālēni"	2015., 2016.	21
2.	"Bītītes"	2015., 2016.	21
3.	"Lācēni"	2014.	24
4.	"Žirafītes"	2014.	24
5.	"Taurenīši"	2014.	24
6.	"Vāverēni"	2013.	23
7.	"Pelēni"	2013.	24
8.	"Ezīši"	2011., 2012., 2013.	24
9.	"Pūcītes"	2012.	23
10.	"Lapsēni"	2011.	22
11.	"Mārītes"	2010., 2011.	22
12.	"Zaķēni"	2011., 2012.	15
KOPĀ			267

1.2. tabula

Izglītojamo skaits un sadalījums pa pirmsskolas izglītības programmām 2017.gadā:

1.3. tabula

<i>Programmas kods</i>	<i>Programmas nosaukums</i>	<i>Izglītojamo skaits</i>
0101 1111	Vispārējās pirmsskolas izglītības programma	261
0101 5411	Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar somatiskām saslimšanām	6

Iestādē strādā 50 darbinieki, pedagoģiskais personāls – 28, tehniskais personāls – 22. Iestādes atbalsta personāla sastāvs – izglītības psihologs, logopēds, medicīnas māsa. Pedagogu izglītība 2017.gadā:

1.4. tabula

	<i>Augstākā pedagoģiskā izglītība</i>	<i>Cita augstākā</i>	<i>Studē</i>	<i>Maģistri</i>
Administrācija	2			
Pirmsskolas izglītības skolotāji	19		4	
Citi skolotāji		1	1	
Atbalsta personāls	2			

Iestādē ir bērnu vecumam atbilstoši iekārtotas 12 grupas, zāle sporta un mūzikas nodarbībām, interaktīvais kabinets, skolotāju istaba. Iestādes teritorija ir 1,3 ha plaša un tajā ir 12 labiekārtoti grupu laukumi, atjaunots un mūsdienīgi iekārtots sporta laukums.

Pirmsskolas izglītības iestādes finansiālais nodrošinājums:

1.5. tabula

	<i>2016./2017.mācību gads</i>	<i>2017./2018.mācību gads</i>
Iestādes kopējais finansējums	490 920,00	486 893,00
no valsts budžeta	69 589,00	72 717,00
no pašvaldības budžeta	413 164,00	403 970,00
maksas pakalpojumi	8 167,00	10 206,00

Iestādē izglītojamajiem ir iespēja apmeklēt maksas interešu izglītības pulciņus – angļu valoda un tautiskās dejas. Angļu valodu apmeklē izglītojamie no 4-7 gadu vecumam, tautiskās dejas no 1,5-7 gadu vecumam. Interešu izglītības programmas ir licencētas.

Izglītojamo skaits interešu izglītībā 2017.gadā – tautiskās dejas: 239

1.6.tabula

<i>Izglītojamo dzimšanas gads</i>	<i>Nodarbību skaits nedēļā</i>	<i>Kopējais bērnu skaits</i>
2015, 2016	1	42
2014	2	54
2013	2	46
2012	2	40
2011, 2010	2	57

Izglītojamo skaits interešu izglītībā 2017.gadā – angļu valoda: 95

1.7.tabula

<i>Izglītojamo dzimšanas gads</i>	<i>Nodarbību skaits nedēļā</i>	<i>Kopējais bērnu skaits</i>
2012	2	43
2011, 2010	2	52

2.Izglītības iestādes pamatmērķi

Pamatmērķi:

- 2.1. Tikumiskās audzināšanas principu īstenošana darbā ar pirmsskolas vecuma bērniem;
- 2.2. Rotaļvide- bērnu pozitīvo emociju, zināšanu, prasmju un iemaņu veidotāja;
- 2.3. Veiksmīga sadarbība ar izglītojamo ģimeni – svarīgs pirmsskolas vecuma bērnu vispusīgas attīstības priekšnosacījums.

Vīzija - uz bērnu centrēta izglītības procesa nodrošināšana

Moto – “Mēs esam līdzīgi kokiem, bet dzīvojam ne ar lapām, kas krīt. Dzīvojam ar pumpuriem un ar ziediem, ar domām, ko labu paveiksim rīt”. (K.Apškrūma)

3. Izglītības iestādes sasniegums kvalitātes rādītājos visu jomu atbilstošajos kritērijos

Izglītības programmas nosaukums	Kods	Lincence		Izglītojamo skaits	
		Nr.	Datums	2016./2017. m.g.	2017./2018. m.g.
Vispārējās pirmsskolas izglītības programma	01011111	V - 7307	11.07.2014.	247	254
Speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar somatiskām saslimšanām	01015411	V-3634	17.01.2011.	21	9

3.1. Joma – Mācību saturs – iestādes īstenotās izglītības programmas

Iestādē īstenotās izglītības programmas

3.1.1.tabula

Mācību process Iestādē tiek īstenots atbilstoši licencētajām pirmsskolas izglītības programmām, normatīvo aktu prasībām, izglītības iestādes izvirzītajiem galvenajiem mērķiem un uzdevumiem. Ir izveidots un apstiprināts integrēto rotaļnodarbību saraksts katrai grupai, kas atbilst licencētajām pirmsskolas izglītības programmām. Rotaļnodarbību saraksts pieejams katrā grupā un katras grupas vecāku stendā.

Mācību process tiek plānots un organizēts visas dienas garumā, aktīvākā tā daļa notiek rīta cēlienā. Pedagogi plāno savu darbu atbilstoši pirmsskolas izglītības programmai, valsts pirmsskolas vadlīnijām, Iestādes izvirzītajiem galvenajiem uzdevumiem mācību gadam.

Grupas komandas izstrādā tematisko plānu nedēļai vai divām nedēļām. Izvēloties nedēļas tēmas, vērā tiek ņemtas bērnu intereses, gadskārtu ieražas, aktuāli notikumi mūsu pilsētā un valstī. Izvēlētajai tēmai pedagogi izvirza mērķi un uzdevumus, lai nodrošinātu pēc iespējas vispusīgāku izglītojamo attīstību:

- emocionālā un sociālā jomā;
- personiskā un pilsoniskā jomā;
- radošā jomā;
- runas un valodas jomā;
- fiziskās attīstības jomā;
- motorikas attīstības jomā;

- pasaules izzināšanas jomā.

Savu izstrādāto tematisko plānu pedagogi atspoguļo Skolotāju dienasgrāmatā, kas sevī ietver vairākas sadaļas:

- nedēļas tēma;
- mērķis;
- uzskate/resursi;
- rīta aplis;
- integrētās rotaļnodarbības (katrai dienai);
- pastaiga/ārpusnodarbību darbs;
- pedagoģiskie vērojumi un individuālais darbs;
- ekskursijas, pastaigas, svētki, pasākumi.

Skolotāju dienasgrāmatas regulāri pārskata vadītājas vietniece izglītības jomā, iegūto informāciju fiksē iestādes izstrādātajā veidlapā. Nepieciešamības gadījumā konsultē pedagogus par pedagoģiskā procesa plānošanu un ierakstu veikšanu skolotāju dienasgrāmatā. Konsultācija notiek gan individuāli, gan nelielās grupās, ja radušās līdzīgas problēmas.

Darbu ar vecākiem skolotājas atspoguļo mapē “Sadarbība ar ģimeni”, kur konfidencialitātes nolūkos katram bērnam ir sava ierakstu lapa. Šajā mapē tiek fiksēti jautājumi, par ko skolotājas informē vecākus, kā arī konkrēti problēmjaudājumi. Nepieciešamības gadījumā vecāki par saņemto informāciju parakstās.

Grupā, kurā iekļauti bērni ar somatiskām saslimšanām, skolotājas, sadarbībā ar Iestādes atbalsta personālu, izstrādā individuālos izglītības plānus. Individuālie plāni tiek pārskatīti divas reizes gadā, ar plānotajiem rezultātiem tiek iepazīstināti arī vecāki.

Maijā sagatavošanas grupu skolotājas, sadarbībā ar Iestādes atbalsta personālu, balstoties uz bērna attīstības karti, raksta izglītojamo raksturojumu “Bērna gatavība pamatzglītības uzsākšanai”.

Iestādē ir izstrādāts “Dienas režīms”, kas ir atbilstošs bērnu vecumam. Tajā atspoguļots dienas ritms un tā pamata aktivitātes, kā arī to secība – ēdienreizes, rīta aplis, integrētās rotaļnodarbības, pastaigas, rotaļas, miega periods, individuālais darbs ar bērniem. Pēcpusdienas cēlienā bērniem tiek piedāvāta iespēja apmeklēt interešu izglītības pulciņus – tautiskās dejas un angļu valoda.

Turpmākā attīstība:

- motivēt pedagogus plānot katru tēmu ilgākam laika periodam, tādējādi nodrošinot izvēlētajās tēmas dziļāku, daudzpusīgāku izpēti un izzināšanu.

Vērtējums: ļoti labi

3.2. Joma – Mācīšana un mācīšanās

3.2.1. Kritērijs – Mācīšanas kvalitāte

Vecāku sapulces Iestādē katrai grupai tiek plānotas un notiek 2 reizes gadā – septembrī un aprīlī, maijā.

Vecāku sapulcēs vecāki tiek informēti par:

- mācību procesu pirmsskolā atbilstošā vecuma grupā;
- plānotajiem pasākumiem;
- aktivitātēm;
- bērnu sasniegumiem, izaugsmi;
- Iestādes iekšējiem noramatīvajiem aktiem;
- dažādiem jautājumiem.

Pēc nepieciešamības vecāku sapulcēs piedalās Iestādes logopēds un izglītības psihologs. Katru gadu jūnija mēnesī Iestādē tiek organizēta sapulce vecākiem, kuru bērni Iestādi uzsāks apmeklēt septembrī.

Vecāku sapulcē vecāki tiek informēti par:

- Dienas režīmu;
- Rotaļnodarbībām;
- Ēdināšanu;
- Adaptāciju;
- Prasmēm un iemaņām uzsākot apmeklēt Iestādi;
- Dažādiem jautājumiem.

Ar sagatavošanas grupu bērnu vecākiem tiek rīkota sapulce arī decembrī, kurā piedalās skolu pārstāvji no:

- Jelgavas 3.sākumskolas;
- Jelgavas 4. sākumskolas,
- Jelgavas 5.vidusskolas;
- Jelgavas Tehnoloģiju vidusskolas.

Izvēlētās skolas ir skolas, kurās vairākums "Pasaciņas" audzēkņu uzsāk mācības 1.klasē. Atbilstošo skolu pārstāvji sniedz vecākiem informāciju par mācību uzsākšanu 1.klasē, bērnu tālāko izglītošanos skolā, skolas piedāvātajām programmām un interešu izglītību.

Iestādē notiek pedagogu un vecāku individuālas sarunas, kurās tiek pārrunāta katra bērna izaugsme, sasniegumi, stiprās un vājās puses. Nepieciešamības gadījumā individuālajās sarunās ar vecākiem piedalās Iestādes vadītāja, vadītājas vietniece izglītības jomā un/vai Iestādes psihologs. Šīm sarunām tiek rakstīts sarunas apraksts.

54% aptaujāto vecāku uzskata, ka bieži saņem informāciju par sava bērna sasniegumiem, 32% - vairāk jā, nekā nē, 12% - daļēji, bet 1% uzskata, ka informāciju par sava bērna sasniegumiem nesaņem.

Pedagogi izmanto dažādas metodes (eksperimentus, pētniecisko darbību, ekskursijas, interaktīvos materiālus, Power Point prezentācijas, uzskati) un mācību organizācijas formas (frontāli, apakšgrupās, pāros, individuāli) pedagoģiskā procesa dažādošanai. Pedagogu izmantotās metodes ir daudzveidīgas un atbilstošas konkrētam bēnu vecumam un uztveres īpatnībām. To izmantošana rosina katrā bērnā izziņas interesi un personības attīstību.

Pedagogu un izglītojamo sadarbība balstīta uz bērnu interesēm, individuālajām vajadzībām, spējām, prasmēm un iemaņām un esošo pieredzi. Pedagogs mērķtiecīgi vada pedagoģisko procesu, bet reizē sniedz atbalstu bērnam pētījumos, atklājumos, secinājumos.

Pedagogi izstrādā un izvirza rotaļnodarbībās uzdevumus diferencēti – atbilstoši bērna spējām, attīstības līmenim, pieredzei, zināšanām, prasmēm un iemaņām. Uzdevumi tiek izskaidroti bērnam saprotamā valodā, pārliecinoties, ka bērns uzdevumu sapratis. Nepieciešamības gadījumā pedagogi izmanto rotaļu elementus vai papildus uzdevumus, lai bērns saprastu, apgūtu un izpildītu veicamo uzdevumu.

Mācību darba diferenciaciju un individualizāciju savā darbā izdodas īstenot 25% pedagogu, 50% pedagogu uzskata, ka tas vairāk izdodas, nekā neizdodas, 17% - daļēji izdodas, bet 8% pedagogu uzskata, ka vairāk nē, nekā jā.

Radoša pieeja vērojama pedagogu iniciatīvā uzskates un mācību materiālu izstrādē. Balsoties uz Iestādes galvenajiem uzdevumiem mācību gadam, katrā grupā izveidoti un tiek izmantoti jauni mācību un uzskates materiāli:

- pašu gatavotas grāmatas par Jelgavu, Latviju, veselīgu uzturu;
- spēles matemātikai;

- spēles lasītprasmes apguvei, valodas attīstībai;
- interaktīvie materiāli;
- materiāli roku un pirkstu muskulatūras attīstībai.

Visi pedagogi iestādē veidoja un izmantoja interaktīvos materiālus, ko savā darbā iespējams izmantot arī citu grupu pedagogiem. Ievērojami vairāk kā iepriekš, pedagogi savā darbā izmanto mūsdienu tehnoloģijas – mācību procesa dažādošanai, uzskatei, informācijas iegūšanai un nodošanai.

38% pedagogu lieto savā darbā tehnoloģijas, lai dažādotu mācību procesu, 25% - vairāk jā nekā nē, 33% pedagogu daļēji lieto tehnoloģijas. Savukārt 8% pedagogu vairāk nelieto, nekā lieto tehnoloģijas mācību procesa dažādošanai.

Pedagogi, kuri nejūtas droši IKT izmantošanā savā darbā, saņem atbalstu no iestādes vadītājas, vadītājas vietnieces izglītības jomā, kolēģiem. Pedagogiem tika piedāvāta iespēja apmeklēt datorkursus, ko daži pedagogi arī izmanto.

Turpmākā attīstība:

- iedrošināt pedagogus vairāk savā ikdienas darbā izmantot IKT mācību procesa dažādošanai;
- turpināt strādāt pie pašu gatavotu materiālu, spēļu un rotaļlietu izveides un izmantošanas.

Vērtējums: ļoti labi.

3.2.2. Kritērijs – Mācīšanās kvalitāte

Iestādē tiek veikta regulāra izglītojamo kavējumu uzskaitē. Grupas pedagogi kavējumu uzskaiti veic katru dienu un rūpīgi seko līdzi kavējuma iemesliem. Nepieciešamības gadījumā sazinās ar izglītojamā vecākiem, lai noskaidrotu kavējuma iemeslu (ja vecāki nav paziņojuši). Ir vecāki, kuri bieži neapzinīgi izturas pret sava bērna izglītošanas iespējām, neatvedot uz izglītības iestādi, kā kavējuma iemeslu norādot mājas apstākļus. Risinājums – individuālas sarunas un izskaidrojošs darbs vecākiem par pirmsskolas izglītības programmas regulāras apguves nepieciešamību, lai veiksmīgi sagatavotu bērnu pamatizglītības uzsākšanai.

Pedagogi mērķtiecīgi organizē rotaļnodarbības un ārpusnodarbību darbu, kurā iekļauj:

- interaktīvās tāfeles izmantošanu;
- eksperimentus,
- eksperimentu stacijas;
- vērojumus dabā;
- smilšu centru izmantošanu;
- pētniecisko darbību;

- ekskursijas;
- latviešu animācijas filmas.

Piemēram, Karjeras nedēļas ietvaros, katras grupas bērni izvēlējas un kopā ar grupas pedagogiem veica izzinošu, pētniecisku darbu par kādu no profesijām, ko Karjeras nedēļas noslēgumā prezentēja pašu izvēlētā veidā Iestādes zālē citu grupu bērniem un pedagogiem.

Grupas vide tiek veidota estētiska, darboties rosinoša, motivējoša un izglītojamo vispusīgu attīstību veicinoša.

73% vecāku uzskata, ka Iestādes vide un skolotāji rada viņu bērnam interesi par mācību procesu un vēlmi mācīties, 21% norādījis, ka vairāk jā, nekā nē, 5% domā, ka daļēji, bet 1% - ka vairāk nē, nekā jā.

Visa mācību gada garumā sagatavošanas grupu bērni apmeklēja FasTracKids nodarbības Jelgavas pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādē “Kāpēcīši”. Šī programma veicina bērniem izzīņas interesi par:

- bioloģiju;
- zemes zinātni;
- dabas zinātni;
- astronomiju.

Zināšanas tiek sniegtas visos iepriekš minētajos moduļos. FasTracKids nodarbībās gūtās zināšanas un prasmes tiek nostiprinātas pēc tam gan rotaļnodarbībās, gan ārpusnodarbību laikā, tādejādi sekmējot bērnu interesi par viņiem aktuālām, izzinošām tēmām, piemēram, zvaigznēm, planētām, vulkāniem, ūdeni.

Pirmsskolas izglītības iestāde “Pasaciņa” ir bāzes iestāde 19 eksperimentu stacijām, kas, atbilstoši bērnu interesēm, atrodas grupās un ir pieejamas visas dienas garumā. Bērniem tiek dota iespēja brīvi un patstāvīgi ar tām darboties, eksperimentēt, izzināt lietu būtību un izdarīt secinājumus. Apmēram pēc mēneša eksperimentu stacijas grupās tiek samainītas, lai bērniem veicinātu izzīņas interesi, dotu iespēju citiem eksperimentiem.

Peldētapmācības nodarbības sagatavošanas grupu bērniem notiek Jelgavas pilsētas pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādē “Kāpēcīši”. Peldapmācībā katram bērnam ir iespēja apmeklēt 10 nodarbības. Nodarbību ciklu beigās, tiek izsniegta apliecība par peldētapmācības apguvi. Peldētapmācības nodarbības tiek apmaksātas no pašvaldības budžeta, tāpat arī transporta izmaksas, nokļūšanai uz/no baseina.

Regulāri bērniem tiek veicināta izpratne par veselīgu dzīvesveidu un veselības nostiprināšanu (veselīgs uzturs, veselīgi našķi, dienas režīma ievērošana, fiziskas aktivitātes, regulāra

uzturēšanās svaigā gaisā, norūdīšanās – vasaras periodā). Piemēram, bērni paši veido grāmatas par veselīgu uzturu, kopā ar vecākiem gatavo veselīgus našķus, kur receptes apkopo recepšu grāmatā. Var secināt, ka bērnu paradumi kopumā ir mainījušies – neatsakās no svaigu dārzeņu lietošanas uzturā, izvēlas dzimšanas dienā grupas biedrus pacienāt ar veselīgiem našķiem, izrāda vēlmi aktīvi piedalīties rīta vingrošanā, tāpēc mudina savus vecākus, lai laicīgi atved uz Iestādi. Vecāku sapulcēs arī vecāki tiek informēti par veselīga dzīvesveida nepieciešamību, par veselīgo našķu lietošanu ikdienā, mudinot arī svētku reizēs kā cienastu izvēlēties veselīgu pārtiku.

Lai labāk bērnu apgūtu sadarbības un saskarsmes prasmes, mācīšanās procesā bieži tiek izmantots grupu un pāru darbs.

Turpmākā attīstība:

- aktivizēt darbu, lai vairāk rotaļnodarbības tiktu plānotas un organizētas laukā;
- izmantot radošas un inovatīvas metodes darbā ar izglītojamajiem;
- turpināt izglītojamo apmācību projektā “FasTracKids”;
- izglītot vecākus par bērna Iestādes regulāras un savlaicīgas apmeklēšanas nepieciešamību un nozīmi.

Vērtējums: ļoti labi.

3.2.3. Kritērijs – Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa

Pedagogi regulāri vēro bērnus – pedagogiskajā procesā, pastaigu un rotaļu laikā. Pedagoģiskie vērojumi katru dienu tiek fiksēti Skolotāju dienasgrāmatā sadaļā “Pedagoģiskie vērojumi”. Balstoties uz pedagoģiskajiem vērojumiem, pedagogi plāno savu darbu – individuālo darbu ar bērniem, izvirza uzdevumus turpmākam darbam, novērtē bērna spējas un vajadzības.

Bērniem zināšanu, prasmju un attieksmju vērtējums tiek izteikts mutiski, uzsvaru liekot uz pozitīvo viņa sasniegumos.

Vecāki par viņa bērna sasniegumiem un izaugsmi tiek informēti individuālajās sarunās. Nepieciešamības gadījumā, vecākus pedagogi mudina uz sadarbību un iesaka, kam pievērst uzmanību, ar ko papildus pastrādāt mājās un kā to veiksmīgāk izdarīt, lai uzlabotos bērna sasniegumi.

Izmantojot pedagoģiskos vērojumus, pedagogi divas reizes gadā (decembrī un maijā) aizpilda bērnu attīstības karti par katru bērnu. Iegūtie rezultāti tiek apkopoti un, balstoties uz tiem, tiek izdarīti secinājumi. Attīstības kartes regulāri tiek pārraudzītas un ieraksti tajās – kontrolēti, nepieciešamības gadījumā tie tiek papildināti. No rezultātiem, kas iegūti bērnu attīstības kartēs, pedagogi plāno savu tālāko darbu un izvirza uzdevumus. Iegūtie rezultāti tiek pārrunāti ar katras grupas pedagogiem, iestādes vadītāju un vadītājas vietnieci izglītības jomā.

Sarunā piedalās arī izglītības psihologs, ja tas nepieciešams. Radušos problēmu gadījumos, kopīgi tiek meklēts labākais veids, kā bērnam sniegt palīdzību, atbalstīt, veicināt viņa vispusīgu attīstību.

Ja mācību gada laikā bērnam tiek novērotas uzvedības vai mācīšanās grūtības, skolotājas raksta vērtējumu par bērnu, ko iesniedz iestādes psihologam, lai radušos situācijas risinātu kopā ar atbalsta personālu. Iestādes vadība un atbalsta personāls pieņem lēmumus turpmākai rīcībai.

Ir izstrādāti individuālie izglītības plāni 7 bērniem – 6 individuālie plāni ir bērniem, kuri apgūst speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar somatiskām saslimšanām, 1 bērnam ir sastādīts individuālais izglītības plāns, pamatojoties uz Jelgavas pilsētas pedagoģiski medicīniskās komisijas atzinumu, kur par piemērotākās izglītības programmu atzīta speciālās pirmsskolas izglītības programma izglītojamajiem ar valodas traucējumiem (kods 01015511). Tā kā citā pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādē nav bijusi iespēja šo programmu apmeklēt, lai maksimāli nodrošinātu pedagoģiski medicīniskās komisijas ieteikumus pirmsskolas programmas apguvē.

Sešgadīgo bērnu gatavību skolai izvērtē iestādes psihologs. Lai šo gatavību izvērtētu, tiek prasīta rakstveida piekrišana no vecākiem. Kad bērnu gatavību ir izvērtēta, psihologs veic apkopojumu par iegūtajiem rezultātiem. Ar rezultātiem tiek iepazīstināti grupu pedagogi un iestādes vadība, pārrunāti rezultāti. Aprīļa mēnesī, kad tiek rīkotas vecāku sapulces, ar rezultātu apkopojumu par bērnu gatavību skolai tiek iepazīstināti arī bērnu vecāki. Tā kā tiek ievērota konfidencialitāte sniedzot šos rezultātus, tad vecāki, kuri vēlas uzzināt precīzu informāciju par savu bērnu, tiek aicināti uz individuālām pārrunām ar Iestādes psihologu.

Vecākiem tiek piedāvātas izglītības psihologa konsultācijas par bērna gatavību skolai arī tajos gadījumos, kur šī gatavība nenorit bērnam atbilstoši vecuma, vai pamatojoties uz citām bērna problēmām, kas varētu kavēt programmas apguvi un gatavību skolai.

Turpmākā attīstība:

- motivēt pedagogus ar lielāku atbildību izturēties pret pedagoģiskajiem vērojumiem un ierakstiem bērnu attīstības kartēs;
- veicināt pedagogu sadarbību ar Iestādes psihologu problēmjautājumu risināšanā.

Vērtējums: labi.

3.3. Joma – Izglītojamo sasniegumi

3.3.1. Kritērijs – Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā

Bērnu sasniegumi ikdienas darbā tiek novērtēti katru dienu. Rotaļnodarbības beigās katra bērna darbībā un darbiņā tiek uzsvērts pozitīvais. Lielākie bērni paši mācās novērtēt gan savu, gan grupas biedru darbu un izteikt atzinību. Bērni tiek mudināti aplaudēt gan sev, gan viens otram par labi paveiktu darbu. Ja radušās problēmas, tās kopīgi tiek risinātas.

Iestādes pedagogi ar bērniem regulāri piedalās dažādos konkursos gan Jelgavā, gan Latvijā:

- dalība konkursā Latvijas valsts meži izsludinātajā konkursā “Cūkmens” (“Mārītes”, “Lapsēni”, “Zaķēni”);
- dalība Zemkopības ministrijas rīkotajā konkursā “Mūsu mazais pārgājiens” (“Mārītes”, “Lapsēni”);
- Latvijas Olimpiskās komitejas organizētajā zīmējumu konkursā ”Sporta zāle dabā” piedalījās 7 grupas. Labākie bērnu darbi tika nogādāti Jelgavas sporta servisa centrā, darbi tika novērtēti un bērni tika pie veicināšanas balvām;
- dalība Jelgavas Sporta servisa centra organizētajā zīmējumu konkursā, par sportiskām aktivitātēm Jelgavā, kur divas audzēknes saņēma balvas;
- dalība Jelgavas Sabiedrības integrācijas pārvaldes rīkotajā daiļlasītāju konkursā “Riti raiti, valodiņa” - iegūta 3.vieta;
- dalība Jelgavas Sporta servisa centra rīkotajās sacensībās:
 - ✓ “Lielā balva 2016” – iegūta 1.vieta;
 - ✓ “Lielā balva 2017” – iegūta 3.vieta;
 - ✓ “Lielā balva 2018” – pateicības raksts par piedalīšanos;
- dalība veikala SIA “Kanclers plus” bērnu zīmējumu konkursā. 2018.gadā saņemta skatītāju simpātijas balva grupai “Bītītes”.

Par izglītojamo sasniegumiem ikdienas darbā, dalību dažādos konkursos un rezultātiem tajos, regulāri tiek informēti izglītojamo vecāki.

Turpmākā attīstība:

- aktīvi piedalīties dažādos konkursos un izstādēs Iestādē, Jelgavas pilsētā un Latvijā;
- organizēt Iestādē netradicionālās modes skati – konkursu;
- iestudēt Latviešu tautas pasaku katrā 5-6 gadīgo bērnu grupā, ar uzvedumu priecēt citu grupu bērnus;
- par godu Latvijas simtgadei Iestādē izveidot latviešu tautas dziesmu stendu- vecāku un bērnu kopdarbu.

4. Joma – Atbalsts izglītojamiem

4.1. Kritērijs – Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts

Iestādē strādā un ir pieejams medmāsa, logopēds un izglītības psihologs. Iestādes atbalsta personāls, uzsākot mācību gadu, apzina izglītojamo vajadzības, sniedz atbalstu un palīdzību. Atbalsta personāls regulāri sadarbojas savā starpā, ar grupu pedagogiem, iestādes administrāciju un izglītojamo vecākiem.

46% pedagogu uzskata, ka viņu sadarbība ar atbalsta personālu ir veiksmīga, 42% - vairāk jā, nekā nē, 8% pedagogu domā, ka tā ir daļēji veiksmīga, 4% - vairāk nē, nekā jā.

Izglītības psihologs organizē seminārus pedagogu izglītošanai, logopēdas sniedz konsultācijas un ieteikumus pedagogiem darbam ar izglītojamajiem skaņu izrunas veicināšanai un dažādu vingrinājumu realizēšanai valodas uzlabošanā rīta aplī, integrētajās rotaļnodarbībās un ārpus nodarbību laikā.

Ikdienā tiek respektētas katra bērna individuālās vajadzības, uzdevumi tiek plānoti un realizēti tā, lai bērnam būtu interesanti, saistoši un tiktu nodrošināta iespēja apgūt nepieciešamo.

38% aptaujāto pedagogu uzskata, ka izglītojamajiem ir pietiekams atbalsts no Iestādes atbalsta personāla, 42% pedagogu domā, ka tas ir vairāk jā, nekā nē, 12% uzskata, ka tas ir tikai daļēji, 8% - vairāk nē, nekā jā.

Psihologs un logopēds apmeklē vecāku sapulces, informē vecākus par iespējamo atbalstu izglītojamajiem un piedāvā vecākiem savas individuālās konsultācijas.

Psihologs sniedza konsultācijas par sekojošām tēmām:

- vecāku loma bērnu audzināšanā un izglītošanā;
- bērnu psiholoģiskā gatavība skolai;
- bērnu disciplinēšanu;
- agresija, tās izpausmes un mazināšanas iespējas;
- konsultācijas par bērnu mācīšanās un uzvedības problēmām.

Logopēds sniedza konsultācijas par sekojošām tēmām:

- skaņu izrunas veidošana un nostiprināšana;
- fonemātiskās dzirdes attīstība;
- vingrinājumi un ieteikumi vecākiem, darbā ar bērnu individuāli.

Vecāku stendā ir izvietota informācija par atbalsta personālu iestādē, darba laiku un kontaktiem.

35% vecāku zina, kāds atbalsta personāls pieejams Iestādē, 45% ir informēti par atbalsta personālu iestādē, 10% vecāku ir lasījuši informāciju vecāku stendā, 7% ir kaut ko dzirdējuši par atbalsta personālu Iestādē, bet 3% nezina, par atbalsta personālu Iestādē.

Ja mācību gada laikā bērnam tiek novērotas uzvedības vai mācīšanās grūtības, skolotājas raksta vērtējumu par bērnu, ko iesniedz iestādes psihologam, lai radušos situācijas risinātu kopā ar atbalsta personālu.

Aktuālākie problēmjaudājumi:

- disciplīnas problēmas;
- bērnu robežu un noteikumu ievērošana;
- darbs ar bērniem ar mācīšanās grūtībām;
- mācību motivācijas trūkums bērnam.

Iestādes psihologs un logopēds piedalās individuālo izglītības plānu sastādīšanā un pārskatīšanā.

Atbalsta personāls iestādē savstarpēji sadarbojas, meklē labākos risinājumus dažādām problēmsituācijām.

Iestādē strādā medmāsa, kura sniedz izglītojamajiem un Iestādes darbiniekiem nepieciešamo medicīnisko aprūpi, nepieciešamības gadījumā pirmo palīdzību, nodrošina neatliekamās medicīniskās palīdzības izsaukšanu. Regulāri veic telpu sanitārā stāvokļa uzraudzību, kontrolē telpu vēdināšanu, dienas režīma ievērošanu. Divas reizes mācību gada laikā veic izglītojamajiem antropometriskos mērījumus, regulāri veic pedikulozes kontroli. Katra mēneša beigās apkopo bērnu kavējumus un kopā ar Iestādes administrāciju analizē kavējuma iemeslus. Pēc nepieciešamības Iestādē organizē profilakses pasākumus un piedalās vecāku sapulcēs.

Viens no mācību gada galvenajiem uzdevumiem ir izpratnes veidošana par veselīgu dzīvesveidu kā pamatu labai pašsajūtai, veselības nostiprināšanai un vispusīgai attīstībai. Veiksmīgi izveidojusies medicīnas māsas sadarbība ar grupu pedagogiem – kopīgs izglītojošs darbs ar bērniem par veselīgu dzīvesveidu – vitamīniem, zobu higienu, personīgi higienu, veselīgu uzturu, kustību aktivitātēm,

Izglītojamo ēdināšanu iestādē nodrošina IK “Kanto”. Ēdiens tiek gatavots uz vietas pēc sezonai atbilstoši izstrādātām ēdienkartēm. Ēdienkarte tiek izstrādāta nedēļai un tā tiek saskaņota ar Iestādes medicīnas māsu. Izglītojamajiem, kuriem ir ārsta izziņa par kāda produkta nepanesību, tiek veikta uztura korekcija un nodrošināta atbilstoša ēdināšana. 16 bērniem ir nepieciešama uztura korekcija.

Iestādē ir nodrošināta ES programma “Skolas piens” un “Skolas auglis”.

Turpmākā attīstība:

- veicināt pedagogu sadarbību ar Iestādes atbalsta personālu;

- sniegt plašāku informāciju izglītojamo vecākiem par atbalsta personāla pieejamību un funkcijām iestādē;
- sadarboties medicīnas māšai un pedagogiem izglītojamo izpratnes veidošanā par veselīgu dzīvesveidu;
- turpināt darbu pie tādu pasākumu organizēšanas, kas veicina izglītojamo fiziskās un psiholoģiskās veselības nostiprināšu.

Vērtējums: pietiekami/ labi

4.2. Kritērijs – Izglītojamo drošības garantēšana

Iestādē ir darba drošības specialists, kurš ir atbildīgs par darba drošības jautājumiem un to ievērošanu.

Iestādē visas telpās ir uzstādīti dūmu detektori. Iestādi kopš 2015.gada apkalpo un apsargā apsardzes firma SIA “Mega sargs”.

Iestādes telpās izvietoti evakuācijas plāni un atbildīgie par evakuāciju.

Marta mēnesī visi iestādes darbinieki noklausījās Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta pārstāvju lekciju par ugunsdrošības noteikumu ievērošanu pirmsskolas izglītības iestādē un rīcību ugunsgrēka gadījumā. Maijā notika praktiskas mācības visam iestādes personālam ar ugunsdzēsības aparātiem. Tika organizēta mācību evakuācija ugunsgrēka gadījumā, piedaloties “Latakva Fire Service” pārstāvjiem. No Iestādes tika evakuēti visi izglītojamie un Iestādes darbinieki.

Iestādē izstrādāti Iekšējās kārtības noteikumi un Drošības noteikumi, ar kuriem bērnus iepazīstina grupu skolotājas, atbilstoši viņu vecumam un sapratnei, mācību gada sākumā, atkārtoti mācību gadā un pēc nepieciešamības, piemēram, dodoties ekskursijā ārpus Iestādes teritorijas. Veidlapā “Bērnu iepazīstināšana ar drošības noteikumiem un iekšējās kārtības noteikumiem”, grupu skolotājas ieraksta noteikumu numuru, datumu, kad bērns iepazīstināts ar noteikumiem. Grupas skolotāja par to parakstās. Izveidots Ekskursiju pārgājienu un pastaigu reģistrācijas žurnāls, kurā, pirms došanās ārpus Iestādes teritorijas, grupu pedagogi norāda:

- ekskursijas, pārgājiena vai pastaigas datumu;
- maršrutu un/vai ekskursijas vietu;
- grupas nosaukumu;
- bērnu skaitu izejot un atgriešoties;
- izešanas un atgriešanās laiku;
- grupas pedagoga/atbildīgās personas parakstu.

Uz Iestādes izstrādātas veidlapas grupas pedagogi sniedz plašāku informāciju par plānoto ekskursiju, pārgājienu vai pastaigu ārpus Iestādes teritorijas, klāt pievienojot lapu ar izglītojamo vārdu, uzvārdu, vecāka tālruna numuru un vecāka parakstu, kas apliecina, ka vecāks devis piekrišanu, ka viņa bērns dodas ārpus Iestādes teritorijas. Šīs abas lapas glabājas Ekskursiju, pārgājienu un pastaigu reģistrācijas žurnālā.

Ekskursiju, pārgājienu un pastaigu reģistrācijas žurnāls atrodas pie Iestādes sekretāres. Vadītājas vietniece izglītības jomā seko līdzi savlaicīgu ierakstu veikšanai šajā žurnālā.

Iestādes teritorijā notiek video novērošana. Apkārt iestādei izvietotas 9 video kameras, kas fiksē notiekošo. Visas iestādes ārdurvis nodrošinātas ar kodatslēgām. Rudenī divām ārdurvīm uzstādītas modernākas kodatslēgas. Pie visām ārdurvīm darbojas zvans, kas paredzēts apmeklētājiem. Piezvanot pie ārdurvīm, apmeklētāju iestādē ielaiž administratīvais dežurants vai kāds no darbiniekiem, noskaidrojot apmeklējuma iemeslu un pavadot pie konkrētā Iestādes darbinieka. Durvju kodi paredzēti tikai darbinieku un izglītojamo vecāku lietošanai, citām personām tie netiek izpausti.

Iestādes teritorijas visi vārti ir aprīkoti ar vārtu aizbīdni. Uz vārtiem izvietots uzraksts “Nepiederošām personām caurstaigāt aizliegts!” Ir panākts, ka vecāki un darbinieki nenovieto automašīnas pret Iestādes vārtiem, lai tie brīvi būtu pieejami operatīvajam transportam un saimnieciskajām vajadzībām.

Iestādē pakāpeniski tiek veikta veco rotaļrīku nomaiņa pret jauniem moderniem rotaļrīkiem grupu laukumos un sporta laukumā, uzsvars tiek likts uz bērnu drošību, veselību un attīstību. Uzstādot jaunus rotaļrīkus, uzreiz tiek arī nodrošināts gumijas segums zem rotaļrīkiem. Rotaļu laukumu segumi atbilst drošības standartam.

43% aptaujāto vecāku, bērnu drošību iestādē vērtē kā pietiekamu, 47% vecāku uzskata, ka bērnu drošība ir labā līmenī, 9% domā, ka bērnu drošībai nepieciešami atsevišķi uzlabojumi, savukārt 1% vecāku uzskata, ka nepieciešami būtiski uzlabojumi bērnu drošībai Iestādē.

Turpmākā attīstība:

- ierīkot dūmu detektorus pagraba telpās;
- pakāpeniski nomānīt savu laiku nokalpojušos rotaļrīkus grupu laukumos pret jauniem;
- joprojām mudināt vecākus, ienākot vai Iestādes teritorijā vai izejot no tās, aizsevis aizvērt vārtus un aiztaisīt vārtu aizbīdni;
- regulāri instruēt izglītojamos par drošību;
- ieviest Iestādē “Džimbas 9 soļu programmu”.

Vērtējums: ļoti labi.

4.3. Kritērijs – Atbalsts personības veidošanā

Regulāri darbā ar bērniem, pedagogi veicina bērnu pozitīvo uzvedību (pozitīvās uzvedības pastiprināšana) un emociju paškontroli. Skolotājas kopā ar bērniem izstrādājušas grupas noteikumus, kas regulāri tie pārrunāti un tiek sekots līdzi to ievērošanā. Skolotājas apzin katra bērna pozitīvās rakstura iezīmes un psiholoģiskos resursus un tos pastiprina.

Visās grupās bagātīgi papildināta materiālā bāze (uzskate, pašu gatavotas grāmatas, plakāti) par Jelgavu un Latviju. Bērni kopā ar skolotājām devušies ekskursijās pa Jelgavu, apskatījuši ievērojamākos objektus mūsu pilsētā – Svētēs Trīsvienības baznīcas torni, Jelgavas pili, Kultūras namu, objekts “Laika rats”, Ozolskvērs, Raiņa parks, Mītavas tilts. Lai veicinātu piederības sajūtu savai pilsētai un labāk to iepazītu, novembrī ar vecāku līdzdalību iestādē tika veidota izstāde “Satiksimies Jelgavā”, kurā varēja apskatīt bērnu, vecāku un pedagogu kopīgi veidotos Jelgavas objektus – PII “Pasaciņa”, Mītavas tiltu, Dzelzceļa staciju, Sv. Annas baznīcu, Sv.Trīsvienības baznīcas torni.

Iestādes pasākumu plāns tiek izstrādāts visam mācību gadam, lai pedagogi varētu sekmīgi plānot savu darbu. Ja nepieciešams, pasākumu plānā tiek veiktas korekcijas. Pasākumi tiek plānoti un organizēti daudzveidīgi, tie ietver sevī arī iespējas bērnu pašrealizācijai – publiska uzstāšanās, pētnieciskās darbības prezentēšana, dalība mūsdienu deju šovā.

Rūpīgi un pārdomāti tiek atlasīti viesmākslinieki, kuri ar saviem priekšnesumiem – leļļu teātriem, burvju trikiem, koncertiem un koncertuzvedumiem – priecē bērnus.

44% vecāku uzskata, ka iestādē rīkoti pasākumi un aktivitātes pilnībā atbilst viņu bērna interesēm, 49% domā, ka vairāk jā, nekā nē, 6% - daļēji/reizēm, 1% - vairāk nē, nekā jā.

Iestādē notiekošos grupu pasākumus – Ziemassvētkus, Mātes dienu un izlaidumus izvērtē iestādes vadītāja un vadītājas vietniece izglītības jomā. Šim mērķim ir Iestādes izstrādāta veidlapa, kurā pēc noteiktiem kritērijiem tiek izvērtēti svētku pasākumi. Iegūtie rezultāti tiek apkopoti un ar tiem tiek iepazīstināti pedagogi, reizē arī pārrunāti ieteikumi pasākumu uzlabošanai.

Iestādē ir vispusīgs personības attīstību veicinošs interešu izglītības piedāvājums. Izglītības iestādē tiek realizētas divas interešu izglītības programmas:

- tautiskās dejas (1,5 – 7 gadi);
- angļu valoda (5 – 7 gadi).

Interešu izglītības nodarbības notiek pēcpusdienas cēlienā. Nodarbību laiki tiek plānoti atbilstoši Iestādes kopējam darba plānam. Ir izveidots interešu izglītības nodarbību saraksts, kas

pieejams vecākiem. Mācību gada noslēgumā – maija beigās – notiek “Pasaciņas” deju svētki, kur savu sniegumu demonstrē tautisko deju dejotāji kopā ar grupu skolotājām.

PII “Pasaciņa” interešu izglītības nodarbības 2017/2018.mācību gadā :

4.3.1.tabula

N.p.k.	Interesu izglītības pulciņa nosaukums	Pedagogs	Nodarbību skaits nedēļā	Vienas nodarbības ilgums	Kopējais bērnu skaits
1.	Tautiskās dejas	Guna Stankēviča	1 (1,5 – 3 gadi)	20 min.	42
			2 (4 – 7 gadi)	30 min.	197
2.	Angļu valoda	Maija Lasmane	2 (5-6 gadi)	30 min.	95

Veiktajā vecāku aptaujā redzams, ka 35% vecāku uzskata, ka Iestādē piedāvātie izglītības interešu pulciņi atbilst viņu bērnu interesēm, 47% domā, ka vairāk jā, nekā nē, 16% - daļēji atbilst, 2% - vairāk nē, nekā jā.

Turpmākā attīstība:

- pārdomāt grupas noteikumu formulējumu un izvietojumu katrā grupā;
- akcentēt patriotisko audzināšanu un turpināt veidot izglītojamajiem piederības sajūtu savai pilsētai un valstij, iesaistot dažādos pasākumos Latvijas simtgades ietvaros.

Vērtējums: ļoti labi.

4.4. Kritērijs – Atbalsts karjeras izglītībā

Domājot par atbalstu karjeras izglītībā, Iestādē tiek plānota Karjeras nedēļa, kas sakrīt ar karjeras nedēļu mūsu pilsētā. Šī nedēļa tiek plānota tā, lai bērni īpaši izzinātu profesiju pienākumus, gūtu interesi par tām, piedalītos izpētē.

Oktobrī, karjeras nedēļas ietvaros, pasākums “Mana profesija Jelgavā”. Bērni tika iepazīstināti ar dažādām profesijām un nedēļas noslēgumā katra grupa zālē prezentēja vienu profesiju, ko visas nedēļas laikā bija vairāk iepazinuši (pavāri, cirka mākslinieki, ārsti, modes dizaineri, stilisti u.c.). Uz šo pasākumu bērni un pedagogi bija ģērbušies attiecīgās profesijas apģērbā.

Kā atbalsts karjeras izglītībā, bijusi laba sadarbība ar vecākiem. Vecāki viesojušies grupiņās, lai iepazīstinātu bērnus ar savu profesiju un popularizētu to (zobu higienists, bibliotekārs, konditors, biologs).

5-6 gadīgo bērnu grupās plānotas un organizētas ekskursijas dažādu profesiju iepazīšanai – uz dārzniecību, bibliotēku, Valsts policiju, veikalu, auto servisu, skolu.

Kā atbalstu bērnu karjeras izglītībā nākotnē saskatām angļu valodas apguvi jau pirmsskolā. Tādējādi tiek ielikti paši pamati un pirmā interese par svešvalodu, kas varētu kalpot par pamatu tālākai bērna karjeras izglītībai. Tehnisko zinātņu un dabaszinātņu tālākai izglītībai pamats meklējams FasTracKids programmas apgūvē, kas rosina bērnos milzīgu interesi par eksaktajām zinātnēm.

Turpmākā attīstība:

- turpināt apgūt FasTracKids programmu sagatavošanas grupu bērniem;
- veicināt vecāku iesaistīšanos Karjeras nedēļā grupās, popularizējot savu profesiju;
- vairāk plānot un organizēt ekskursijas dažādu profesiju iepazīšanai un izzināšanai;
- piedāvāt interešu izglītības programmas ar mērķi papildināt pirmsskolas izglītības programmas saturu un atbilstoši izglītojamo personības vajadzībām un interesēm.

Vērtējums: labi.

4.5. Kritērijs – Atbalsts mācību darba diferenciacijai

Iestādē pedagogi izstrādā un izvirza rotaļnodarbībās uzdevumus diferencēti – atbilstoši bērna spējām, attīstības līmenim, pieredzei, zināšanām, parsmēm un iemaņām. Uzdevumi tiek izskaidroti bērnam saprotamā valodā, pārliecinoties, ka bērns uzdevumu sapratis. Nepieciešamības gadījumā pedagogi izmanto rotaļu elementus vai papildus uzdevumus, lai bērns saprastu, apgūtu un izpildītu veicamo uzdevumu.

Bērniem, kuri ātri visu apgūst un kuriem ir īpašas dotības, pedagogi nodrošina uzdevumus ar augstāku grūtības pakāpi vai mudina izpildīt papildus uzdevumus. Daudz pedagogi strādā ar bērniem individuāli, īpaši rīta un pēcpusdienas cēlienā. Balstoties uz pedagoģiskajiem vērojumiem ikdienā un aizpildītajās bērnu attīstības kartēm, individuālais darbs tiek plānots katrai dienai. Individuālais darbs regulāri notiek ar bērniem, kuri kavējuši izglītības iestādi, lai pilnveidotu viņu zināšanas, prasmes un iemaņas.

Ja kādam no bērniem ir identificētas mācīšanās grūtības, skolotājs par bērna grūtībām informē Iestādes vadību, piesaista atbalsta personālu. Atbalsta personāls sniedz ieteikumus

pedagoģiskajā darbā ar bērnu. Nepieciešamības gadījumā, bērnam tiek sastādīts individuālais izglītības plāns. Pedagogi strādā ar bērnu, pamatojoties uz plānā izvirzītajiem uzdevumiem.

Individuālo darbu ar bērniem pedagogi pieraksta skolotāju dienasgrāmatā.

Mācību darba diferenciaciju un individualizāciju savā darbā izdodas īstenot 25% pedagogu, 50% pedagogu uzskata, ka tas vairāk izdodas, nekā neizdodas, 17% - daļēji izdodas, bet 8% pedagogu uzskata, ka vairāk nē, nekā jā.

Palīdzību izglītojamajiem sniedz Iestādes atbalsta personāls, kas sadarbojas ar grupu pedagogiem un izglītojamo vecākiem mācību darba diferenciacijas nodrošināšanai.

Turpmākā attīstība:

- iesaistīt mācību procesa diferenciacijā atbalsta personālu;
- veicināt talantīgo bērnu izaugsmi;
- sekmēt pedagoģiskā procesa diferenciaciju un individualizāciju;
- pedagogiem apmeklēt kursus par mācību procesa diferenciaciju un individualizāciju;
- turpināt pedagogu tālākizglītību darbā ar bērniem ar mācīšanās traucējumiem.

Vērtējums: labi.

4.6. Kritērijs – Atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām

Bērni ar logopēdiskām problēmām iekļauti visās grupās. I pusgadā logopēde strādā ar 29 5–6 gadīgajiem bērniem, II pusgadā ar 28 5-6 gadīgajiem bērniem un 2 bērniem, kas dzimuši 2013.gadā. Logopēda atbalsts būtu nepieciešams jau bērniem agrāk nekā 5-6 gadu vecumā, bet nepietiekamās logopēda likmes dēļ, to nav iespējams nodrošināt. Tāpēc notiek izglītojošs darbs ar Iestādes pedagogiem, kur logopēds sniedz ieteikumus, kā veicināt bērnu valodas attīstību ar logopēdisko vingrinājumu palīdzību rīta aplī, rotaļnodarbību un ārpusnodarbību laikā.

Bērni ar somatiskām saslimšanām turpina apmeklēt baseinu un sāls istabu Jelgavas pilsētas pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādē „Ķipari” (I un II pusgadā apmeklēja 15 bērni).

Bērniem ar somatiskām saslimšanām nodrošināta grupas telpa ar atsevišķu guļamtelpu, kas ļauj biežāk vēdināt un uzkopt telpas.

Bērnam ar cukura diabētu tiek nodrošināta īpaša aprūpe, ir regulārs kontakts ar vecākiem. 16 bērniem, kuriem ir nepieciešama uztura korekcija, tiek piemērota atbilstoša ēdināšana. Notiek regulāra sadarbība šo bērnu vecākiem, Iestādes medicīnas mātai un virtuves darbiniekiem.

7 bērniem izstrādāts un tiek īstenots individuālais izglītības plāns, kas tiek pārskatīts reizi pusgadā. Izvērtējot izglītojamo spējas un attīstības dinamiku, individuālajā izglītības plānā tiek veiktas korekcijas.

Pedagogi, kuru grupās ir izglītojamie ar speciālām vajadzībām, ir izgājuši apmācības programmu “Izglītības procesa organizācija un nodrošinājums bērniem ar speciālām vajadzībām pirmsskolas izglītības iestādē”. Ir iegūts sertifikāts.

Ja Iestādes personāls saskata, ka bērniem, kuriem ir mācīšanās grūtības, nepieciešama papildus atbalsts mācībās, kā viens no atbalsta veidiem ir konsultācijas Jelgavas Iekļaujošās izglītības atbalsta centrā. Jelgavas Iekļaujošās izglītības atbalsta centrs sadarbībā ar vecākiem, veic izglītojamo diagnostiku, ja tas ir nepieciešams un balstoties uz iegūtajiem rezultātiem, izstrādā ieteikumus Iestādei, turpmākajam darbam ar bērnu.

Turpmākā attīstība:

- veicināt iestādes logopēda sadarbību ar grupu pedagogiem bērnu valodas uzlabošanai rīta aplī un rotaļnodarbībās;
- turpināt izstrādāt un īstenot individuālos izglītības plānus izglītojamajiem, kuriem tas nepieciešams.

4.7. Kritērijs – Sadarbība ar izglītojamā ģimeni

Iestādei ir veiksmīga sadarbība ar izglītojamo vecākiem. Vecāki regulāri tiek informēti par iestādē notiekošo – vecāku padomes sanāksmes (divas reizes gadā – oktobrī un aprīlī), grupu vecāku sapulces, individuālas sarunas, informācija vecāku stendā, kopīgi pasākumi. Vecāki tiek iesaistīti dažādos iestādes pasākumos: rudens veltes Miķeļdienai, sagādātas eglītes Ziemassvētkiem – grupās un grupu laukumos. Labprāt vecāki piedalās dažādās aktivitātēs, gatavojoties Latvijas dzimšanas dienas pasākumam – visās grupās ar vecāku atbalstu tapa svētku torte, ko bērni gatavoja kopā ar skolotājām, bet svētku vakarā nogaršoja kopā ar vecākiem.

Ar grupas “Pūcītes” vecāku ideju un atbalstu 18. novembrī PII „Pasaciņa” piedalījās Hercoga Jēkaba laukumā, kur kopā ar vecākiem tika veidota sveču kompozīcija. Decembrī vecāki tika mudināti piedalīties Jelgavas Eņģeļu egles atklāšanas pasākumā, kas tika arī atbalstīts.

Ar interesi vecāki piedalās dažādās tematiskajās pēcpusdienās (veselīgu našķu recepšu grāmata, salātu gatavošana, Grāmata, grāmatiņa – grāmatu gatavošana, berna vārda grāmatiņas gatavošana, “Būvēsim Jelgavu!”, Mūsu Jelgava).

Vecāku dalība dažādu izstāžu veidošanā iestādē – “Rudentiņš bagāts vīrs...”, “Satiksimies Jelgavā”, “Lieldienu zaķu izstāde”. Ar vecāku līdzdalību jau agrā pavasarī grupās tika dziedāti sīpoli, audzēti citi zaļumi.

Sadarbībā ar vecākiem bagātināta grupas materiālā bāze – pašu gatavotas grāmatas, uzskates materiāli, spēles un rotaļlietas, tapuši jauni dekoru grupas telpām.

Notieka vecāku līdzdalība grupu laukumiņu sapažņā vasaras periodam – atribūtu pārkrāsošana, laukumiņu labiekārtošana.

Vecāki kopā ar bērniem un iestādes darbiniekiem katru gadu maija beigās dodas pilsētas svētku gājienā, kas no “Pasaciņas” bija kupli pārstāvēts.

Vecāku sapulces tiek plānotas un organizētas divas reizes gadā – septembrī un aprīlī, maijā. Grupu pedagogi laicīgi plāno vecāku sapulces tematiku un gatavojas tai. Katra vecāku sapulce iepriekš tiek pārrunāta ar iestādes vadītāju un vadītājas vietnieci izglītības jomā. Mācību gada pirmajā sapulcē piedalās arī iestādes logopēds un/vai izglītības psihologs, lai informētu un izglītotu vecākus. Atbalsta personāls iepriekš vienojās ar grupas pedagogiem, par kādu tēmu runās ar vecākiem. Pavasara vecāku sapulcēs atbalsta personāls piedalās pēc nepieciešamības. Lai padarītu vecākiem informāciju interesantāku, pārskatāmāku un vieglāk uztveramu, kā arī labāk saprotamu, ir pedagogi, kuri plaši pielieto pašu gatavotas prezentācijas.

57% vecāku atzīst, ka vienmēr apmeklē vecāku sapulces un citus pasākumus vecākiem, 32% vecāku apmeklē bieži, 5% - dažreiz, 5% - reti, bet 1% - nekad.

55% aptaujāto vecāku vienmēr apmierina vecāku sapulču un citu pasākumu vecākiem kvalitāte iestādē, 36% vecāku bieži apmierina, 6% - apmierina dažreiz, bet 3% apmierina reti.

Jūnijā veiksmīgi tika noorganizēta pirmā vecāku sapulce vecākiem, kuru bērni augustā uzsāks apmeklēt iestādē. Ar prezentācijas palīdzību, vecāki guva priekšstatu par iestādi, tās darbu, pasākumiem, materiālo bāzi un resursiem. Grupā “Cālēni” un “Bitītes” pedagogi iepazīstināja vecākus ar dienas režīmu, rotaļnodarbībām, pastaigu plānošanu un organizēšanu. Uzsvārs tika likts uz adaptācijas periodu, vecāku lomu tajā.

Novembrī, projekta “Kompleksu veselības veicināšanas un slimību profilakses pasākumu īstenošana Jelgavas pilsētā 1.kārta” ietvaros, vecākiem tika piedāvāta dalība semināru ciklā “Bērnu emocionālā audzināšana”, kas notika iestādē. Trijos semināros ar ieinteresētajiem izglītojamo vecākiem strādāja psiholoģe Eva Raucka – Pļaviņa. Tā kā apmeklētāju skaits bija ierobežots, no katras grupas piedalījās viens pārstāvis.

Notiek iestādes atbalsta personāla sadarbība ar vecākiem, individuālas konsultācijas pēc nepieciešamības. Pedagogi konsultējas ar vecākiem, ja izglītojamajam nepieciešams atbalsts vai palīdzība.

Iestādē aktīvi darbojas vecāku padome, kas savā darbībā un sapulcēs izskata jautājumus saistībā ar ikdienas dzīvi un izglītojamo drošību un veselību. Iestādes vecāku padomē darbojas vecāku vēlēti pārstāvji no katras grupas. Vecāku padomes priekšsēdētājs tiek ievēlēts no vecāku vidus. Divas reizes gadā notiek vecāku padomes sapulces kopā ar Iestādes administrāciju. Vecāku padomei tiek rīkoti semināri par aktuālajiem jautājumiem bērnu audzināšanā. Aprīļa mēnesī vecāku padomes pārstāvjiem bija iespēja piedalīties Iestādes rīkotajā seminārā "Normu un robežu ievērošana mājās un izglītības iestādē".

59% vecāku uzskata, ka skolotāju un vecāku tikšanās vienmēr tiek organizētas viņiem pieņemamā laikā, 27% - bieži, 12% - dažreiz, 1% - reti, 1% - nekad.

Katram izglītojamajam Iestādē vecāki aizpilda Ziņu kartiņu, kurā uztic informāciju par bērnu. Ziņu kartiņas tiek aizpildītas katra mācību gada sākumā un tās glabājas mapē pie grupu pedagogiem. Vecāki mācību gada sākumā paraksta atļauju par viņu bērna fotogrāfēšanu un filmēšanu Iestādes vajadzībām, kurā atzīmē, ka piekrīt vai nepiekrīt sava bērna fotogrāfēšanai un filmēšanai. Visu grupu parakstītās atļaujas glabājas mapē pie Iestādes vadītājas.

Tika veikta vecāku anketēšana, kuras rezultāti tiek izmantoti iestādes pašvērtējuma ziņojuma rakstīšanai un iestādes turpmākās darbības un attīstības plānošanai. Vecāku anketēšanā piedalījās 236 respondenti no visām grupām. Iegūtie rezultāti tika apkopoti, vizuāli sakārtoti diagrammās un no tiem tika izdarīti secinājumi un atklātas jomas, kas jāpilnveido iestādes darbā.

Turpmākā attīstība:

- vecāku sapulcēs vairāk izmantot vizuālu informāciju – prezentācijas, uzskati, diagrammas, fotogrāfijas, attēlus;
- vairāk informēt vecākus par viņu bērna sasniegumiem un grūtībām;
- mudināt vecākus iesaistīties dažādos iestādes pasākumos kopā ar savu bērnu;
- turpināt vecāku izglītošanas darbu audzināšanas jautājumos, rīkojot seminārus, sapulces.

Vērtējums: labi.

5. Joma – Iestādes vide

5.1. Kritērijs – Mikroklimats

Iestādē tiek plānota un īstenota iestādes pozitīva tēla veidošana. Iestādei ir izkoptas savas nemainīgas tradīcijas, vērtības. Iestādei ir savs logo un austeris karogs, kas tapis sadarbībā ar izglītojamā vecākiem.

Iestādē tiek koptas tās tradīcijas;

- pasākums “Paliec sveika vasariņa”;
- Rudens kompozīciju izstāde
- Mācību gada sākums;
- Olimpiskā diena;
- Miķeļdiena;
- Skolotāju diena;
- Karjeras nedēļa;
- Mārtiņdienas tirdziņš;
- Torte Latvijas dzimšanas dienai;
- “Latvijas dzimšanas diena” (5-6 gad. grupām);
- Ziemassvētki;
- Jaungada pasākums darbiniekiem;
- Mūsdienu deju šovs;
- Lieldienas;
- Joku diena;
- Mātes diena;
- “Pasaciņas” deju svētki;
- Sporta diena;
- Izstādes;
- Vecāku pēcpusdienas;
- Izlaidumi;
- Mācību gada noslēguma pasākums darbiniekiem.

Mācību gada laikā bijuši vairāki pasākumi darbinieku saliedēšanai – Mācību gada sākums, Skolotāju diena, Jaungada pasākums, Mācību gada noslēgums. Darbiniekiem organizēta kopīga ekskursija uz Kameļu darbnīcu, kā arī pedagogi devās pieredzes apmaiņas pasākumā uz Rīgas PII “Austriņa” un privāto PII “Varavīksne.” Tika noorganizēts pieredzes apmaiņas pasākums ar Jelgavas pilsētas pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādi “Kāpēcīši” – “Kāpēcīšu” pedagogi ciemojās “Pasaciņā” un pēc tam “Pasaciņas” pedagogi ciemojās “Kāpēcīšos”, kur tika gūtas jaunas idejas ikdienas darbam.

Iestādes gaitenī izvietots iestādes karogs, stends ar Latvijas Valsts prezidentu fotogrāfijām, attēli ar Latvijas Valsts ģērboni, Latvijas Valsts karogu, Latvijas Valsts Himnu un plakāts ar svētku un atzīmējamām dienām Latvijā. Ikdienas darbā pedagogi regulāri pievērš bērnu uzmanību šim stendam, runā un stāsta par to, tādējādi veicinot cieņpilnu attieksmi pret

valsts simboliem un to lietošanu. Visās grupās izveidoti patriotiskie stendi, kas regulāri tiek papildināti pēc pedagogu ieskatiem un tiek izmantoti patriotism audzināšanā un piederības savai valstij un pilsētai veicināšanā.

Darbinieku mini kolektīvi grupās veiksmīgi sastrādājušies, īsteno vienotas prasības izglītojamajiem, viens otru atbalsta un papildina, kopīgi plāno ikdienas darbu, nodrošinot labvēlīgu vidi sev un izglītojamajiem.

Darbinieku vidū radušās konfliktsituācijas tiek risinātas uzreiz, meklējot labāko risinājumu. Ir pieejams vadības un iestādes psihologa atbalsts darbiniekiem.

Iestādē ir izstrādāti un tiek ievēroti Iekšējās kārtības noteikumi. Ar Iekšējās kārtības noteikumiem katru gadu tiek iepazīstināti izglītojamo vecāki, Iestādes darbinieki, ko viņi apliecina ar savu parakstu. Darbinieki iepazīstināti arī ar Darba kārtības noteikumiem. Vecāki un darbinieki tiek iepazīstināti arī ar “Kārtība, kā pirmsskolas izglītības iestādes darbinieki un izglītojamo vecāki rīkojas infekciju slimību gadījumos”. Vecāki un darbinieki parakstās par to.

50% pedagogu uzskata, ka Iestādē tiek īstenoti vienoti iekšējās kārtības noteikumi un atbalsts pozitīvai uzvedībai, 42% domā, ka vairāk jā, nekā nē, 4% uzskata, ka daļēji, 4% - vairāk nē, nekā jā. Savukārt, tehniskais personāls 65% uzskata, ka iestādē tiek īstenoti Iekšējās kārtības noteikumi un atbalsts pozitīvai uzvedībai, 25% uzskata, ka vairāk jā, nekā nē, 5% domā, ka tas tiek darīts daļēji, 5% - vairāk nē, nekā jā.

Aptaujā, uz jautājumu “Vai jūs pozitīvi vērtējat mikrolimatu iestādē?” 4% pedagogu atbildēja, ka jā, 67% - vairāk jā, nekā nē, 29% - daļēji. Savukārt, tehniskais personāls uz šo jautājumu atbildēja sekojoši: 45% - jā, 45% - vairāk jā, nekā nē, 5% - daļēji, 5% - vairāk nē, nekā jā.

Turpmākā attīstība:

- vairāk plānot pieredzes apmaiņas pasākumus ar citām pirmsskolas izglītības iestādēm Jelgavā un citur Latvijā;
- noorganizēt kopīgas ekskursijas Iestādes darbiniekiem;
- turpināt saglabāt esošās Iestādes tradīcijas;
- izstrādāt un ieviest ētikas kodeksu Iestādes darbiniekiem;
- rūpēties par drošu, estētisku, sakoptu un labvēlīgu darba vidi.

Vērtējums: labi.

5.2. Kritērijs – Fiziskā vide un vides pieejamība

Pirmsskolas izglītības iestāde “Pasaciņa” atrodas Aspazijas ielā 18, Jelgavā, LV – 3001. Iestādes telpas atbilst licencēto pirmsskolas izglītības programmu īstenošanai. Iestādes telpas ir

funkcionālas, tīras, kārtīgas, estētiski noformētas, drošas. Iestādē ir 12 grupu telpas, 4 guļamtelpas, zāle - mūzikas un sporta nodarbībām, virtuve, interaktīvais kabinets, administrācijas telpas, skolotāju istaba, veļas telpa, kabinets logopēdam, psihologam, kabinets mūzikas un sporta skolotājām, kabinets sekretārei, medicīnas kabinets. Telpu kopējā platība ir 2033,65 m².

38% pedagogu uzskata, ka telpu iekārtojums ir piemērots viņu vajadzībām, 25% - vairāk jā, nekā nē, 33% - daļēji piemērots, 4% - vairāk nē, nekā jā.

Iestādes teritorija ir 1,3 ha liela. Teritorija ir iežogota, tajā ir 12 grupu laukumi, sporta laukums un saimniecības zona. Ir novietne velosipēdiem, kā arī novietne ar jumtu bērnu ratiem un ragavām. Teritorijā ir divas ieejas – no Aspazijas ielas puses un no Asteru ielas puses. Teritorijā uzstādīta videonovērošana. Teritorijā ir apgaismojums, apgaismoti ir arī grupu laukumi.

Iestādē ir kontroles institūciju veikto pārbaužu aktu reģistrācijas žurnāls un pārbaužu dokumenti.

Atzinumi iestādes darba turpināšanai:

5.2.1.tabula

Izglītības programmas īstenošanas vietas adrese	Atzinums	Izsniegšanas datums
Aspazijas iela 18, Jelgava, LV -3001	Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienests	10.05.2017.
	Veselības inspekcija	07.10.2017.

Uz Aspazijas ielas un Asteru ielas pie Iestādes izvietoti ātruma vaļņu un ceļa zīmes ar ātruma ierobežojumu 30km/h. Ir gājēju pārejas. Pie Iestādes ir sabiedriskā autobusa pietura.

Plašā un sakoptā iestādes teritorija regulāri tiek izmantota rotaļnodarbībām, pētniecībai, eksperimentiem, kustību aktivitātēm, sporta pasākumiem un pasākumiem ar vecākiem.

21% pedagogu bieži izmanto mācīšanos ārpus grupas telpas, 17% - vārāk izmanto, nekā neizmanto, 54% - daļēji izmanto, 8% - neizmanto bieži mācīšanos ārpus grupas telpas.

Daudz darba ieguldīts grupu laukumu sagatavošanai vasaras periodam – salaboti un pārkrāsoti rotaļu rīki, sakārtotas puķu dobes, ar bērnu un skolotāju izdomu un dažādiem materiāliem, padarītas krāsainākas lapenītes.

38% pedagogu uzskata, ka Iestādes teritorija un bērnu rotaļu laukumi ir piemēroti bērnu vajadzībām, 33% - vairāk jā, nekā nē, 25% aptaujāto pedagogu domā, ka tie atbilst daļēji, bet 4% - vairāk nē, nekā jā.

Izglītojamie un viņu vecāki tiek motivēti dalībai Iestādes vides veidošanā un sakopšanā. Notiek kopīgs darbs grupu laukumos, dažādu dekoru gatavošana svētkiem, izglītojamie iegūst pirmās darba iemaņas – darbs ar grābekli, lejkannu.

Apkopojot visa mācību gada laikā veikto uzskaiti, redzams, ka ļoti plaši un daudzveidīgi ticis izmantots interaktīvais kabinets un interaktīvā tāfele. Balstoties uz vienu no galvenajiem virzieniem – interaktīvo un digitālo mācību līdzekļu izmantošana integrētajās rotaļnodarbībās, grupu pedagogi mācību gada laikā gatavoja interaktīvos materiālus mācību darba dažādošanai. Veidojot interaktīvos mācību materiālus, pedagogi ņēma vērā bērnu vecumu, intereses, zināšanu līmeni un pieredzi. Ar izveidotajiem interaktīvajiem materiāliem, pedagogi savstarpēji dalījās pieredzē.

Visu 12 grupu garderobēs iegādātas un uzstādītas magnētiskās tāfeles – bērnu darbu izvietošanai, tādejādi padarot telpu estētiskāku un brīvāku.

Turpmākā attīstība:

- nomainīt esošās korķa tāfeles pret jaunām magnētiskajām tāfelēm visu grupu vecāku stendos;
- vairāk izmantot plašo Iestādes teritoriju rotaļnodarbībām un pētniecībai laukā;
- sarunas ar Jelgavas pilsētas pašvaldības iestādi “Pilsētsaimniecība” par auto stāvvietas izveidi uz Aspazijas ielas pie Iestādes teritorijas;
- turpināt darbu pie interaktīvo materiālu izveides.

Vērtējums: ļoti labi.

6. Joma – Iestādes resursi

6.1. Kritērijs – Iekārtas un materiāltechniskie resursi

Iestādē ir licencēto izglītības programmu īstenošanai nepieciešamās telpas, to iekārtojums un platība atbilstoša izglītojamo skaitam.

38% pedagogu atzīst, ka mācību telpu iekārtojums ir piemērots viņu vajadzībām, 25% - vairāk jā, nekā nē, 33% uzskata, ka daļēji ir piemērots, 4% - vairāk nē, nekā jā.

Iestādē nodrošināti internetresursi. Pedagogiem darbam pieejama datortehnika, interaktīvā tāfele, skolotāju istabā ir pieejams dators darbinieku vajadzībām. Zālē uzstādīts ekrāns un stacionārais projektors, kas tiek izmantots vecāku sapulcēs, semināros, pasākumos. Visās 12 grupās iegādāti mūzikas centri, zālē – digitālās klavieres un mūzikas centrs. Iestādē ir 3 kopētāji, laminējamā iekārta, 8 printeri, 8 datori, fotoaparāts.

42% pedagogu atzīst, ka viņiem ir pieejamas IKT un viņi tās izmanto, 29% pedagogu vairāk ir pieejamas un izmanto IKT nekā nē, 29% - daļēji ir pieejamas un tās izmanto.

Iestādē, metodiskajā kabinetā, pieejama daudzveidīga mācību literatūra, literatūra pedagogiem, izdales materiāli, metodiskie materiāli, uzskate, kas regulāri tiek pārskatīti un papildināti. Visiem pedagogiem pieejami pašu gatavotie interaktīvie materiāli.

2017./2018.mācību gadā, balstoties no apkopotajiem rezultātiem par grupās un iestādē pieejamo literatūru, visās grupās iegādāta jauna izzinošā literatūra, pasaku grāmatas un grāmatas bērnu lasītprasmes apguvei un nostiprināšanai. Katrā grupā iegādāts jauns, bērniem ērti pieejams, mūsdienīgs plaukts bērnu grāmatām. Metodiskajā kabinetā papildināti uzskates materiāli un iegādātas dažādas enciklopēdijas, mūzikas diski.

Izvērtējot nepieciešamību, grupu materiālā bāze regulāri tiek papildināta ar jaunām rotaļlietām, galda spēlēm, konstruktoriem, lego, puzlēm. Tiek papildināta materiālā bāze sportam.

Iestādes vadītāja un vadītājas vietniece administratīvi saimnieciskajā darbā pārrauga iestādes finanses – Iestādes budžetu, rūpīgi seko līdzi līdzekļu izlietojumam.

Materiāli atbildīgā persona iestādē ir vadītājas vietniece administratīvi saimnieciskajā darbā.

33% Iestādes pedagogu uzskata, ka Iestādes fiziskā vide un materiāltechniskais nodrošinājums atbilst mūsdienu izglītības prasībām, 42% uzskata, ka vairāk jā, nekā nē, 25% - daļēji atbilst. Regulāri tiek plānoti un iegādāti materiāltechniskie līdzekļi. Iestādē ir ierīkota ugunsdrošības signalizācija.

Turpmākā attīstība:

- turpināt sekot līdzi lietderīgam un efektīvam budžeta līdzekļu izlietojumam;
- regulāri papildināt materiāltechnisko bāzi;
- iegādāt jaunu portatīvo datoru;
- mudināt pedagogus vairāk savā darbā izmantot IKT.

Vērtējums: ļoti labi.

6.2. Kritērijs – Personālrесursi

Iestādes pedagogiskais personāls:

- vadītāja;
- vadītājas vietniece izglītības jomā;
- 22 pirmsskolas izglītības skolotāji;
- 1 pirmsskolas izglītības sporta skolotāja;
- 1 izglītības psihologs;

- 1 logopēds.

Iestādes tehniskais personāls:

- vadītājas vietniece administratīvi saimnieciskajā darbā;
- medicīnas māsa
- 13 aukles;
- apkopēja;
- veļas pārzine;
- sekretāre
- 3 sētnieki;
- 1 tehniskais strādnieks.

Uz doto brīdi aktuāla iestādē ir pirmsskolas izglītības mūzikas skolotāja vakance un divas pirmsskolas izglītības skolotāju vakances.

Pedagoģiskā personāla izglītība un kvalifikācija ir atbilstoša normatīvo aktu parsībām. 4 pedagogi iegūst augstāko izglītību.

Pedagogi tiek mudināti pilnveidot savu profesionālo izaugsmi. Lai pilnveidotu savu profesionālo meistarību un izaugsmi, pedagogi regulāri apmeklē kursus, seminārus un pieredzes apmaiņas pasākumus. Pēc tam notiek dalīšanās pieredzē ar gūtajām atziņām, zināšanām un idejām Iestādes kolektīvā.

92% pedagogu atzīst, ka izmanto Iestādes vadības piedāvātos tālākizglītības kursus un citas profesionālās kompetences pilnveides iespējas, 8% pedagogu vairāk izmanto, nekā neizmanto Iestādes vadības piedāvātos tālākizglītības kursus un citas profesionālās kompetences pilnveides iespējas.

Kā vienu no profesionālās kompetences pilnveides iespējām, Iestādē pedagogiem nodrošina bezmaksas apmeklēt “Bērnu tiesību aizsardzība”, “Pirmā palīdzība” un “Pozitīvi risinājumi audzināšanas darbā” kursus. Kursi tiek apmaksāti no Iestādes budžeta.

Divas reizes mācību gadā tiek rīkotas atklātās rotaļnodarbības Iestādē, kurās pedagogi savstarpēji dalās pieredzē, gūst jaunas idejas, uzklasa ieteikumus. Pēc katras atklātās rotaļnodarbības notiek diskusija par rotaļnodarbībā redzēto, vēroto, tiek pārrunātas stiprās un vājās puses, izvirzīti ieteikumi pedagogiem. Atklātās rotaļnodarbības balstītas uz iestādes galvenajiem virzieniem – 2017/2018. mācību gadā - bērnu intereses sekmēšana par lasītprasmi un pašgatavoto interaktīvo materiālu izmantošana integrētajās rotaļnodarbībā.

Veiktās aptaujas dati parāda, ka 63% pedagogu piedalās savstarpējā nodarbību vērošanā un analizē, 25% pedagogu – vairāk jā, nekā nē, savukārt 12% pedagogu atzīst, ka piedalās daļēji.

63% pedagogu pārrunā ar saviem kolēģiem labākās mācīšanas metodes un labākās prakses pieērus, 33% pedagogu vairāk jā, nekā nē, 4% - pārrunā daļēji.

Profesionālās pilnveides pasākumos iegūtās zināšanas un idejas pedagogi izmanto savā ikdienas darbā – metodikas pilnveidē, radošuma izpausmēs, integrēto rotaļnodarbību kvalitātes uzlabošanā, uzskates izveidē un darbā ar izglītojamo vecākiem.

38% aptaujāto pedagogu uzskata, ka savā darbā pielieto to, ko apgūst profesionālās pilnveides aktivitātēs, 54% atzīst, ka vairāk jā, nekā nē, bet 8% pedagogu daļēji iegūtās zināšanas izmanto savā darbā.

Daudz papildus tiek strādāts ar pedagogiem, kuri uzsākuši strādāt Iestādē pavisam nesen vai strādā neilgu laiku un kuriem nav pedagogiskās pieredzes. Vadītājas vietniece izglītības jomā darbojas ar šiem pedagogiem individuāli vai grupās. Īpaši daudz strādāts pie darba un rotaļnodarbību plānošanas, svētku scenāriju izveides, uzskates materiālu gatavošanas, kas saistīti ar iestādes galvenajiem virzieniem, rīta apļa plānošanas, dažādošanas un norises, kā arī izglītojamo novērtēšanas un attīstības karšu aizpildīšanas.

Iestāde vakances uz darba vietām Iestādē izsludina pašvaldības iestādes “Jelgavas izglītības pārvalde” mājas labā. Ir bijusi sadarbība ar Nodarbinātības valsts aģentūru. Darbiniekiem tiek piedāvāta sadarbība ar pieredzējušiem kolēģiem.

Turpmākā attīstība:

- mudināt un atbalstīt pedagogus profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanai;
- turpināt plānot un organizēt atklātās rotaļnodarbības Iestādē, kā arī savstarpēju dalīšanos pieredzē;
- sniegt atbalstu un iedrošinājumu pedagogiem, kuriem nav līdzšinējās pedagogiskās pieredzes.

Vērtējums: ļoti labi.

7. Joma – Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana

7.1. Kritērijs – Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana

Iestāde pirmo reizi 2018.gada aprīlī veica Iestādes darbinieku un izglītojamo vecāku anketēšanu par Iestādes darba vērtēšanu, kas nepieciešama iestādes pašvērtējuma sagatavošanai un Iestādes darba analizēšanai. Tika izstrādātas anketas atsevišķi pedagogiskajam personālam, tehniskajiem darbiniekiem un izglītojamo vecākiem. Iegūtie rezultāti no anketām ir apkopoti un izdarīti secinājumi. Ar iegūtajiem rezultātiem iestādes darbinieki tiks iepazīstināti nākošā mācību gada septembrī. Rezultāti tiek izmantoti pašvērtējuma ziņojuma rakstīšanā. Pašvērtējuma

ziņojums ir kā atskaites punkts, lai izvērtētu iestādes darba kvalitāti, saskatītu stiprās un vājās puses un plānotu turpmāko attīstības vīziju un mērķus.

Izvērtējot aptauju rezultātus, Iestādes stiprās puses ir:

- izglītības iestāde nodrošina bērna mācīšanās vajadzības;
- problēmu risināšana bērna interesēs;
- izglītības kvalitāte Iestādē;
- iestādes vide;
- interesants mācību process, kas rada vēlmi mācīties;
- bērnam interesanta iestāde;
- jēgpilna laika pavadīšanas iespējas un jaunu prasmju iegūšana;
- vienoti Iekšējās kārtības noteikumi un atbalsts pozitīvai uzvedībai;
- materiāltehniskie resursi;
- izglītības kursi un citas profesionālās kompetences pilnveides iespējas;
- pedagogu savstarpējā dalīšanās pieredzē, rotaļnodarbību vērošanā un analīzē;
- drošība Iestādē;
- vadība nodrošina informāciju par pieņemtajiem lēmumiem un to izpildi;
- vadība ir pieejama, ja ir jautājumi, neskaidrības vai ieteikumi.

Anketēšanas rezultāts atspoguļo arī jomas, kas Iestādē ir jāpilnveido, jāattīsta, jāievieš inovācijas un uzlabojumi. Iegūtie anketēšanas rezultāti tiks ņemti par pamatu, plānojot mācību gada plānu un Iestādes attīstības plānu turpmākajiem trijiem gadiem.

Turpmākā attīstība:

- regulāri veikt Iestādes darbinieku un izglītojamo vecāku anketēšanu, apkopot rezultātus un izdarīt secinājumus;
- iepazīstināt iestādes darbiniekus ar iegūtajiem anketēšanas rezultātiem;
- izvērtēt Iestādes stiprās un vājās puses;
- meklēt labākos risinājumus vājo pušu mazināšanai un novēršanai;
- izstrādāt Iestādes attīstības plānu turpmākajiem trijiem gadiem.

Vērtējums: labi.

7.2. Kritērijs – Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība

Iestāde darbojas balstoties uz Iestādes nolikumu. Katram darbiniekam Iestādē ir izstrādāts amata apraksts, kas atspoguļo darbinieka tiesības un darba pienākumus, un ir netaņemama darba līguma sastāvdaļa. Nepieciešamības gadījumā amata aprakstā tiek veikti grozījumi.

Dokumenti iestādē ir sakārtoti atbilstoši Jelgavas pilsētas pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādes “Pasaciņa” izstrādātajai lietu nomenklatūrai. Dokumenti atbilst normatīvo aktu prasībām.

Iestādes administrācija savā darbā ievēro vispārcilvēciskās vērtības un demokrātijas vērtības, lojalitāti Latvijas Republikas un ētikas normām, kā arī veicina to darīt iestādes darbiniekus.

42% pedagogu un 50% tehnisko darbinieku uzskata, ka iestādes vadība veicina vispārcilvēcisko vērtību un ētisko normu ievērošanu, 42% pedagogu un 35% tehnisko darbinieku - vairāk jā, nekā nē, 12% pedagogu un 15% tehnisko darbinieku uzskata, ka tas tiek darīts daļēji, 4% pedagogu - vairāk nē, nekā jā.

Katru mēnesi tiek izstrādāts pasākumu plāns, ar ko tiek iepazīstināti visi iestādes darbinieki. Reizi nedēļā notiek pedagogu informatīvās sanāksmes. Reizi mēnesī – sanāksmes tehniskajiem darbiniekiem. Visas sanāksmes tiek protokolētas.

Iestādes vadītāja plāno un deleģē pienākumus, kā arī pārrauga to izpildi. Iestādes vadība nodrošina informācijas apmaiņu ar iestādes personālu par pieņemtajiem lēmumiem un to izpildi.

88% pedagogu un 75% tehnisko darbinieku uzskata, ka iestādes vadība nodrošina informāciju par pieņemtajiem lēmumiem un to izpildi, 12% pedagogu un 20% tehnisko darbinieku domā, ka vairāk jā, nekā nē, bet 5% tehnisko darbinieku uzskata, ka daļēji.

Iestādes darbiniekiem ir iespējas izteikt savu viedokli iestādes darba uzlabošanai. Ņemot vērā pedagogu viedokli, pārveidota skolotāju dienasgrāmata, lai optimizētu integrēto rotaļnodarbību plānošanu, rotaļlaukumu paplašināšanu, papildinot grupu materiālo bāzi, plānojot Iestādes pasākumus mācību gadam.

Iestādes vadība ir pieejama, sniedz atbalstu, ir atvērta sadarbībai, brīvai komunikācijai.

75% pedagogu un 90% tehnisko darbinieku uzskata, ka Iestādes vadība ir pieejama, ja radušies kādi jautājumi, neskaidrības vai ieteikumi, 17% pedagogu un 5% tehnisko darbinieku uzskata, ka vadība ir vairāk pieejama nekā nepieejama, bet 8% pedagogu un 5% tehnisko darbinieku uzskata, ka vadība ir daļēji pieejama.

Iestādē tiek veikta pedagogu profesionālās kompetences pilnveides uzskaitē.

Pedagogu un tehnisko darbinieku darbs iestādē tiek pārraudzīts un fiksēts tam īpaši izveidotās veidlapās. Visas nepilnības ar darbiniekiem tiek pārrunātas – ar visiem kopā, nelielās grupās vai individuāli. Tehnisko darbinieku pārraudzītais darbs tiek fiksēts žurnālā “Grupas telpu, ģērbtuves, tualetes, virtuves un aprīkojumu uzkopšanas pārbaudes žurnāls”. Pedagogu profesionālā darbība Iestādē tiek fiksēta sekojošās veidlapās: integrētās rotaļnodarbības vērojums, ieraksti skolotāju dienasgrāmatā, ieraksti žurnālā “Sadarbība ar ģimeni”, vecāku

stendu novērtējums, rotaļnodarbību plāns nedēļai, rīta aplis. Iestādē ir arī atsevišķas veidlapas, kas tiek izmantotas pēc nepieciešamības, hospitējot pedagogu darbu dažādās situācijās.

Mācību gada laikā notikušas divas iestādes padomes sēdes un trīs pedagoģiskās padomes sēdes.

Turpmākā attīstība:

- veikt korekcijas Jelgavas pilsētas pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādes “Pasaciņa” izstrādātajā lietu nomenklatūrā;
- veikt nepieciešamās korekcijas pedagogu darba pārraudzībai Iestādes izveidotajās veidlapās;
- mudināt darbiniekus vairāk iesaistīties priekšlikumu izteikšanā Iestādes darba uzlabošanai;
- izstrādāt Iestādes attīstības plānu 2019.-2021. gadam.

Vērtējums: labi.

7.3. Kritērijs – Iestādes sadarbība ar citām institūcijām

Iestādei ir sadarbība ar:

- Iekļaujošas izglītības atbalsta centra speciālistiem;
- Bērnu tiesību aizsardzības inspekciju;
- Sociālo lietu pārvaldi;
- Jelgavas izglītības pārvaldi problēmjaudājumu risināšanā, kas saistīta ar bērnu uzvedību un mācīšanās grūtībām;
- Sadarbība ar Jelgavas Pašvaldības policiju;
- Valsts policiju;
- Sporta servisa centru;
- Zemgales reģiona kompetenču attīstības centru.

Caur Iestādes sadarbību ar citām institūcijām tiek izglītoti bērni, bērnu vecāki un Iestādes darbinieki. Informācijas apmaiņa notiek regulāri, visa mācību gada garumā. Ir institūcijas, piemēram, Valsts policija un pašvaldības policija, ar kurām sadarbība notiek vairākus gadus Iestādē uz vietas. Iestādē tiek vadītas lekcijas bērniem, kā arī praktiska darbošanās.

Turpmākā attīstība:

- turpināt sadarbību ar citām institūcijām aktuālo jautājumu un problēmjaudājumu risināšanā;
- institūciju pārstāvju lekcijas un izzinoši pasākumi Iestādē.

Vērtējums: ļoti labi.

8. Turpmākā attīstība

1. joma Mācību saturs – īstenotās izglītības programmas

- motivēt pedagogus plānot katru tēmu ilgākam laika periodam, tādējādi nodrošinot izvēlētas tēmas dziļāku, daudzpusīgāku izpēti un izzināšanu.

2. joma Mācīšana un mācīšanās

- iedrošināt pedagogus vairāk savā ikdienas darbā izmantot IKT mācību procesa dažādošanai;
- turpināt strādāt pie pašu gatavotu materiālu, spēļu un rotaļlietu izveides un izmantošanas;
- aktivizēt darbu, lai vairāk rotaļnodarbības tiktu plānotas un organizētas laukā;
- izmantot radošas un inovatīvas metodes darbā ar izglītojamajiem;
- turpināt izglītojamo apmācību projektā “FasTracKids”;
- izglītot vecākus par bērna Iestādes regulāras un savlaicīgas apmeklēšanas nepieciešamību un nozīmi; motivēt pedagogus ar lielāku atbildību izturēties pret pedagoģiskajiem vērojumiem un ierakstiem bērnu attīstības kartēs;
- veicināt pedagogu sadarbību ar Iestādes psihologu problēmjautājumu risināšanā.

3. joma Izglītojamo sasniegumi

- aktīvi piedalīties dažādos konkursos un izstādēs Iestādē, Jelgavas pilsētā un Latvijā;
- pirmo reizi Iestādē organizēt netradicionālās modes skati – konkursu;
- pirmo reizi Iestādē iestudēt Latviešu tautas pasaku katrā 5-6 gadīgo bērnu grupā, ar uzvedumu priecēt citu grupu bērnus;
- par godu Latvijas simtgadei Iestādē izveidot latviešu tautas dziesmu standu-vecāku un bērnu kopdarbu.

4. joma Atbalsts izglītojamiem

- veicināt pedagogu sadarbību ar Iestādes atbalsta personālu;
- sniegt plašāku informāciju izglītojamo vecākiem par atbalsta personāla pieejamību un funkcijām iestādē;
- sadarboties medicīnas māsai un pedagogiem izglītojamo izpratnes veidošanā par veselīgu dzīvesveidu;
- ierīkot dūmu detektorus pagraba telpās;
- pakāpeniski nomainīt savu laiku nokalpojušos rotaļrīkus grupu laukumos pret jauniem;

- joprojām mudināt vecākus, ienākot Iestādes teritorijā vai izejot no tās, aiz sevis aizvērt vārtus un aiztaisīt vārtu aizbīdņi;
- regulāri instruēt izglītojamos par drošību;
- ieviest Iestādē “Džimbas 9 soļu programmu”;
- pārdomāt grupas noteikumu formulējumu un izvietojumu katrā grupā;
- akcentēt patriotisko audzināšanu un turpināt veidot izglītojamajiem piederības sajūtu savai pilsētai un valstij, iesaistot dažādos pasākumos Latvijas simtgades ietvaros;
- turpināt apgūt FasTracKids programmu sagatavošanas grupu bērniem;
- veicināt vecāku iesaistīšanos Karjeras nedēļā grupās, popularizējot savu profesiju;
- vairāk plānot un organizēt ekskursijas dažādu profesiju iepazīšanai un izzināšanai;
- piedāvāt interešu izglītības programmas ar mērķi papildināt pirmsskolas izglītības programmas saturu un atbilstoši izglītojamo personības vajadzībām un interesēm;
- iesaistīt mācību procesa diferenciacijā atbalsta personālu;
- veicināt talantīgo bērnu izaugsmi;
- sekmēt pedagoģiskā procesa diferenciaciju un individualizāciju;
- pedagogiem apmeklēt kursus par mācību procesa diferenciaciju un individualizāciju;
- turpināt pedagogu talākglītību darbā ar bērniem ar mācīšanās traucējumiem;
- veicināt iestādes logopēda sadarbību ar grupu pedagogiem bērnu valodas uzlabošanai rīta aplī un rotaļnodarbībās;
- turpināt izstrādāt un īstenot individuālos izglītības plānus izglītojamajiem, kuriem tas nepieciešams;
- vecāku sapulcēs vairāk izmantot vizuālu informāciju – prezentācijas, uzskati, diagrammas, fotogrāfijas, attēlus;
- vairāk informēt vecākus par viņu bērna sasniegumiem un grūtībām;
- mudināt vecākus iesaistīties dažādos iestādes pasākumos kopā ar savu bērnu;
- turpināt darbu pie tādu pasākumu organizēšanas, kas veicina izglītojamo fiziskās un psiholoģiskās veselības nostiprināšanu;
- turpināt vecāku izglītošanas darbu audzināšanas jautājumos, rīkojot seminārus, sapulces.

5. Joma iestādes vide

- vairā plānot pieredzes apmaiņas pasākumus ar citām pirmsskolas izglītības iestādēm Jelgavā un citur Latvijā;
- noorganizēt kopīgas ekskursijas Iestādes darbiniekiem;
- turpināt saglabāt esošās Iestādes tradīcijas;
- izstrādāt un ieviest ētikas kodeksu Iestādes darbiniekiem;
- rūpēties par drošu, estētisku, sakoptu un labvēlīgu darba vidi;
- nomainīt esošās korķa tāfeles pret jaunām magnētiskajām tāfelēm visu grupu vecāku stendos;
- vairāk izmantot plašo Iestādes teritoriju rotaļnodarbībām un pētniecībai laukā;
- sarunas ar Jelgavas pilsētas pašvaldības iestādi “Pilsētsaimniecība” par auto stāvvietas izveidi uz Aspazijas ielas pie Iestādes teritorijas;
- turpināt darbu pie interaktīvo materiālu izveides.

6. joma Iestādes resursi

- turpināt sekot līdzi lietderīgam un efektīvam budžeta līdzekļu izlietojumam;
- iegādāt jaunu portatīvo datoru;
- mudināt pedagogus savā darbā vairāk izmantot IKT;
- mudināt un atbalstīt pedagogus profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanai;
- turpināt plānot un organizēt atklātās rotaļnodarbības Iestādē, kā arī savstarpēju dalīšanos pieredzē;
- sniegt atbalstu un iedrošinājumu pedagogiem, kuriem nav līdzšinējās pedagoģiskās pieredzes.

7. joma Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana

- regulāri veikt Iestādes darbinieku un izglītojamo vecāku anketēšanu, apkopot rezultātus un izdarīt secinājumus;
- iepazīstināt iestādes darbiniekus ar iegūtajiem anketēšanas rezultātiem;
- izvērtēt Iestādes stiprās un vājās puses;
- meklēt labākos risinājumus vājo pušu mazināšanai un novēršanai;
- izstrādāt Iestādes attīstības plānu turpmākajiem trijiem gadiem;
- veikt korekcijas Jelgavas pilsētas pašvaldības pirmsskolas izglītības iestādes “Pasaciņa” izstrādātajā lietu nomenklatūrā;
- veikt nepieciešamās korekcijas pedagogu darba pārraudzībai Iestādes izveidotajās veidlapās;

- mudināt darbiniekus vairāk iesaistīties priekšlikumu izteikšanā Iestādes darba uzlabošanai;
- izstrādāt Iestādes attīstības plānu 2019.-2021.gadam;
- turpināt sadarbību ar citām institūcijām aktuālo jautājumu un problēmjautājumu risināšanā;
- institūciju pārstāvju lekcijas un izzinoši pasākumi Iestādē.